

A. PENDAHULUAN

Kawasan Budaya Mantyasih merupakan bagian dari Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Magelang, dimana pengelolaannya ada dalam tupoksi Seksi Sejarah dan Kepurbakalaan di dalam Bidang Kebudayaan yang mempunyai tugas pokok untuk memberikan pelayanan prima kepada masyarakat pengunjung Kawasan budaya mantyasih.

B. STANDAR PELAYANAN

No	Komponen	Uraian
1	Dasar Hukum	<ol style="list-style-type: none">1. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;2. Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2015 tentang Museum;3. Peraturan Daerah Kota Magelang Nomor 7 Tahun 2013 tentang Cagar Budaya di Kota Magelang;
2	Persyaratan Pelayanan	Terbuka untuk umum baik perorangan maupun kelompok
3	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	SOP pelayanan Peminjaman Pendopo / Panggung / Lapangan di Kawasan Budaya Mantyasih.
4	Jangka Waktu	1 Hari
5	Biaya Tarif	Rp. 0,- (Gratis)
6	Produk Pelayanan	<p>Pelayanan peminjaman Pendopo / Panggung / Lapangan di Kawasan Budaya Mantyasih</p> <ol style="list-style-type: none">a. Pemanduanb. Informasic. Administrasi <p>A. Pelayanan Pengaduan</p> <ul style="list-style-type: none">• Tanggapan/Respon <p>B. Pelayanan Pengelolaan Website/Medsos</p> <ul style="list-style-type: none">• Informasi• Tanggapan/Respon <p>C. Pelayanan Penyediaan Fasilitas untuk Masyarakat</p> <ul style="list-style-type: none">• Peminjaman Pendopo Mantyasih• Peminjaman Panggung Mantyasih• Peminjaman Lapangan di Kawasan Budaya Mantyasih.
7	Sarana, Prasarana	<p>Pelayanan Kunjungan/Pameran/Edukasi/Program Publik</p> <ul style="list-style-type: none">• Ruang Terbuka Publik (Pendopo) Mantyasih

	dan/atau Fasilitas	<ul style="list-style-type: none"> • Ruang Terbuka Panggung Mantyasih • Ruang Terbuka Lapangan di Kawasan Budaya Mantyasih. • Toilet • Ruang Doa (Mushola) • Ruang Parkir kendaraan • Brosur Kawasan Budaya Mantyasih • Papan Pengumuman • Replika Prasasti Mantyasih • Pengeras Suara • Leaflet • Souvenir
8	Kompetensi Pelaksana	<p>Pelayanan Kunjungan/Pameran/Edukasi/Program Publik</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tenaga Harian Lepas tersertifikasi <p>Pelayanan Pengaduan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tenaga Harian Lepas tersertifikasi <p>Pelayanan Pengelolaan Website/Medsos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tenaga Harian Lepas tersertifikasi <p>Pelayanan Penyediaan Fasilitas untuk Masyarakat</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tenaga Harian Lepas tersertifikasi
9	Pengawasan Internal	Kepala Seksi Sejarah dan Kepurbakalaan (Atasan Langsung)
10	Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	Dapat disampaikan melalui lembar survey manual, website/medsos Kawasan Budaya Mantyasih
11	Jumlah Tenaga	6 orang
12	Jaminan Pelayanan	Tata tertib: diatur dengan SOP yang berlaku Kode Etik: Etika Pegawai Negeri Sipil
13	Jaminan Keamanan dan Keselamatan dalam Pelayanan	SOP Keamanan Kawasan Budaya Mantyasih SOP Pengamanan Gedung dalam Bencana
14	Evaluasi Kerja Pelaksanaan	Rapat Evaluasi Bulanan, Triwulanan, Tahunan berdasarkan Penetapan Kinerja (PK) Kawasan Budaya Mantyasih

A. MAKLUMAT PELAYANAN

Dengan ini, kami berkomitmen memberikan pelayanan prima sesuai prosedur yang telah ditetapkan. Apabila kami tidak menepati, kami siap menerima sanksi sesuai perundang-undangan.

Ditetapkan di Magelang

Pada tanggal: 04 Januari 2021

Kepala Dinas Pendidikan dan
Kebudayaan Kota Magelang



Drs. AGUS SUJITO

Pembina Tk. I

NIP. 19690103 199412 1 003